

丘山职业壮士必胜同次从(甘伟从)

小雨渐停，风和日丽。在大家的欢声笑语中，2019年壮士必胜同次从(甘伟从)年会于2月16日在公司顺利召开。

2019年会

公司领导及各部门负责人、优秀员工代表、客户代表等出席了本次年会。

大合照 2019年度优秀员工及客户代表合影

企业文化展示

由刘世华就企业文化管理工作，提高采购工作效率，进而降低成本，增加公司利润等方面做了详细的讲解。

刘世华指出，企业文化是企业生存发展的精神动力，是企业核心竞争力的重要组成部分。

企业文化建设是企业发展的灵魂，是企业形象的灵魂，是企业发展的灵魂。

企业文化建设是企业发展的灵魂，是企业形象的灵魂，是企业发展的灵魂。

企业文化建设是企业发展的灵魂，是企业形象的灵魂，是企业发展的灵魂。

企业文化建设是企业发展的灵魂，是企业形象的灵魂，是企业发展的灵魂。

企业文化建设是企业发展的灵魂，是企业形象的灵魂，是企业发展的灵魂。

企业文化建设是企业发展的灵魂，是企业形象的灵魂，是企业发展的灵魂。

企业文化建设是企业发展的灵魂，是企业形象的灵魂，是企业发展的灵魂。

企业文化建设是企业发展的灵魂，是企业形象的灵魂，是企业发展的灵魂。

2. 各部门结合本部门相关设备存量情况、人员及职能增减变动情况、资产配置标准和部门实际需要，按照厉行节约、方便使

用的原则，提出本部门新增设备购置计划，报公司设备管理部。对于购置申请，由公司设备管理部根据公司资产配置标准、部门职能、人员情况、资产使用情况等进行审核，对不符合配置标准的，由公司设备管理部通知相关部门重新申报。

三、资产配置标准及资产配置计划的调整与变更

（一）资产配置标准

1. “资产配置标准”是指公司根据各部门、各岗位的职责、工作量、工作性质、多头兼一等因素，对这些因素综合考虑后制定的资产配置标准。资产配置标准是公司资产配置的基本依据，各部门、各单位必须严格执行。对于公司资产配置标准中未列明的资产，各单位可根据实际情况，提出资产配置申请，经公司设备管理部审核后，报公司设备管理部审批。2010 年度不再执行资产配置标准，各部门、各单位要根据公司资产配置标准自行确定资产配置方案。

2. 资产配置标准，各部门必须结合自身实际情况，参照执行。

（二）资产配置计划的调整与变更

1. 对于资产配置计划，各部门在执行过程中，如遇特殊情况，

需对资产配置计划进行调整，应向公司设备管理部提出书面申请，经公司设备管理部审核后，报公司设备管理部审批。

2. 对于资产配置计划，各部门在执行过程中，如遇特殊情况，

需对资产配置计划进行调整，应向公司设备管理部提出书面申请，经公司设备管理部审核后，报公司设备管理部审批。

附件：

乐山职业技术学院新增资产配置计划审批表

项目申报部门			项目名称			主要技术参数 单位	数量	单价	金额	使用部门	新增或更换	经办人 签字
序号	名称	参考品牌型号	序号	名称	单位							
合计												
项目负责人意见									签字： 联系电话：			
申报部门意见：									归口管理部意见：			
审 批 意 见	负责 人签 字：	归口 管理 部门 分管 领导 意见		负责 人签 字：	年 月 日		负责 人签 字：	年 月 日		负责 人签 字：	年 月 日	
备注：更换资产需填写现有资产编号。												

1. 各部门请于 10 月 20 日前将通用办公设备及家具类、部门采购类的配置计划报送国资处（基建处）。
2. 各系（部）请将教学实训类的配置计划报送教务处，由教务处汇总审核后于 10 月 20 日前报国资处（基建处）。
3. 国资处（基建处）根据市财政局的时间要求，于 10 月 31 日前将全院资产配置采购计划报学院预算编制委员会审核，经学院审批同意后送市财政局，逾期市财政局将不再受理 2019 年资产配置计划，请各处（室）、系（部）高度重视，按规定时间报送采购计划，否则责任自负。

附：乐山职业技术学院新增资产配置计划审批表

